

Guatemala, 29 de mayo de 2020
Informe No. 04-2020

Licenciada.
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TECNICOS NUMERO 1136-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NUMERO 433-2020**, correspondiente al mes de **mayo de 2020**, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura, **Numero de DTE. 2658353774 Serie F9202FE3**.

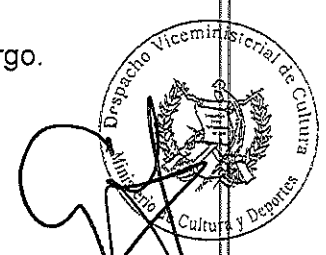
Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo en el traslado de la viceministra de Cultura a las diferentes actividades.
- b) Brindar apoyo al vicedespacho de Cultura en el traslado del personal a las diferentes zonas de la ciudad capital.
- c) Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades del vicedespacho de Cultura.
- d) Brindar apoyo en el traslado de los diferentes documentos que se generan en el vicedespacho de Cultura.
- e) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en el traslado de la Viceministra de Cultura a las diferentes reuniones realizadas en el Congreso de la República y Casa Presidencial.
- b) Se apoyó en el traslado de personal del vicedespacho a sus respectivos domicilios.
- c) Se apoyó en el traslado de documentos que se generan en el vicedespacho hacia varias dependencias del Estado.
- d) Se apoyó con la limpieza completa del vehículo que está bajo mi cargo.


Jorge Alejandro Pérez Baltazar


Vo.Bo. Licda. Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes